



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด โทร. ๐๔๒ - ๑๕๕๕๓๐

ที่ อด ๘๔๙๐๑/๓๑๒

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

ตามที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อรับบริการ จำนวน ๓ ด้าน คือ ด้านรายได้หรือภาษี ด้านการบริการรับลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ ด้านการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นั้น

บัดนี้ การสอบถามความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาดเสร็จสิ้นแล้ว งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด จึงได้สรุปในภาพรวมระดับพึงพอใจงานด้านรายได้หรือภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พบว่าผู้รับบริการมีความพอใจร้อยละ ๘๒.๓๕ จากกลุ่มผู้ตอบแบบสอบถาม ๑๐๐ คน ส่วนใหญ่เป็นผู้หญิง ร้อยละ ๖๒.๘ ส่วนเพศชาย ร้อยละ ๓๗.๒ กลุ่มอายุส่วนใหญ่อยู่ในช่วง ๕๐ - ๕๙ ปี ร้อยละ ๒๕ รองลงมา ช่วงอายุ ๔๐ - ๔๙ ปี ร้อยละ ๒๔.๕ ช่วงอายุ ๓๐ - ๓๙ ปี ร้อยละ ๒๓ ช่วงอายุ ๒๐ - ๒๙ ปี ร้อยละ ๑๒ ช่วงอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี ร้อยละ ๘.๕ และอายุ ๖๐ ขึ้นไป ร้อยละ ๗

- ในด้านอาชีพพบว่า ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร ชาวนา ชาวไร่ ร้อยละ ๖๒.๕ รองลงมาประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป ร้อยละ ๑๕ นักศึกษา ร้อยละ ๖ ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ ๕ เป็นผู้ว่างงานหรือไม่มีอาชีพที่แน่นอน ร้อยละ ๕ พนักงาน ลูกจ้าง บริษัทเอกชน ร้อยละ ๔.๕ และข้าราชการ พนักงานของรัฐ ลูกจ้างของรัฐ ร้อยละ ๒ ตามลำดับ

- กลุ่มผู้รับบริการ พบว่า ส่วนใหญ่เป็นประชาชน ร้อยละ ๕๙.๗ รองลงมาเป็นหน่วยงานภาครัฐ ร้อยละ ๒๘.๓ และหน่วยงานภาคเอกชน ร้อยละ ๒๒ ตามลำดับ

ตารางที่ ๑ ร้อยละของความพึงพอใจในการให้บริการด้านรายได้หรือภาษี

ความพึงพอใจต่อกิจกรรมการบริการ	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีผังและลำดับขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน	๖	๙๐	๔	-	-
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความสะดวก รวดเร็วถูกต้อง	๑๐	๘๕	๕	-	-
๓. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	๗	๘๙	-	-	-
๔. มีการแจ้งระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการในแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน	๓	๗๕	๑๐	๒	-

- สรุปด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๕

ความพึงพอใจต่อกิจกรรมการบริการ	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านช่องทางการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการหลากหลายช่องทาง เช่น โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์ การออกพื้นที่ ฯลฯ	๕	๘๖	๙	-	-
๒. สามารถรับบริการผ่านช่องทางการให้บริการได้ด้วยความสะดวกรวดเร็ว	๓	๑๐	๘๕	๒	-
๓. มีการออกหน่วยเคลื่อนที่เพื่อให้บริการนอกสถานที่	๙๕	๓	๒	-	-
๔. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบและเข้าใจในการดำเนินงาน	๕	๘๕	๑๐	-	-

- สรุปด้านช่องทางการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๗๓

ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่แต่งกายเรียบร้อย และเหมาะสม	๑๒	๘๘	-	-	-
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	๖๐	๔๐	-	-	-
๓. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	๓	๘๐	๑๕	๒	-
๔. มีการแจ้งระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการในแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน	๔๐	๕๐	๑๐	-	-
๕. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ สามารถตอบคำถามชี้แจงหรือสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ	๘๐	๑๕	๕	-	-
๖. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่รับสิ่งของตอบแทน หรือสินบน และไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ	๑๐๐	-	-	-	-

- สรุปด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๖

ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๑๐๐	-	-	-	-
๒. สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งรอรับบริการ มีความเพียงพอ	๘๐	๑๐	๘	๒	-
๓. สถานที่และอุปกรณ์มีความสะอาดเป็นระเบียบ เรียบร้อย สะดวกต่อการใช้บริการ	๕	๖๐	๓๕	-	-
๔. ป้าย ข้อความบอกจุดให้บริการ และป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	๓๒	๔๐	๒๐	๘	-

- สรุปด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๗๕

ผลจากการสำรวจความพึงพอใจงานด้านรายได้หรือภาษี โดยมีประเด็นในการสำรวจ ๔ ด้าน คือ ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านช่องทางการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร และด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก พอจะสรุปได้ว่าประชาชนมีความพึงพอใจ ในด้านเจ้าหน้าที่ บุคลากรผู้ให้บริการมากที่สุด ร้อยละ ๙๔.๖๖ รองลงมาความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อนหลัง การให้บริการสะดวกรวดเร็ว ร้อยละ ๙๑.๒๕ ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ บ้ายประชาสัมพันธ์ มีการออกหน่วยเคลื่อนที่เพื่อให้บริการนอกสถานที่ ร้อยละ ๙๑.๒๕ และความพึงพอใจด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน กำหนดเอกสารประกอบการพิจารณาให้บริการ ร้อยละ ๗๐.๕

ดังนั้น จึงสรุปภาพรวมความพึงพอใจงานด้านรายได้หรือภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๘๒.๓๕

ตารางที่ ๒ ร้อยละพึงพอใจในการให้บริการด้านการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาสะอาด

ความพึงพอใจต่อกิจกรรมการบริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบและชัดเจน	๒๖.๖๖	๓๓.๓๓	๓๓.๓๓	๖.๖๖	-
๒. การให้บริการมีความสะดวก รวดเร็วถูกต้อง	๔๐	๒๖.๖๖	๓๓.๓๓	-	-
๓. การให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อนหลัง มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน	๖๖.๖๖	๒๐	๑๓.๓๓	-	-
๔. การให้บริการมีระยะเวลาที่เหมาะสม	๓๓.๓๓	๓๓.๓๓	๒๓.๓๓	-	-

- สรุปด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๔๑

ความพึงพอใจต่อกิจกรรมการบริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านช่องทางการให้บริการ					
๑. การประกาศข่าว หรือ ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ ชัดเจนเหมาะสม เข้าใจง่าย	๑๖.๖๖	๔๓.๓๓	๓๓.๓๓	๖.๖๖	-
๒. มีช่องทางการประสานงาน ติดต่อ ที่สะดวก และหลากหลาย เช่น โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต คณะกรรมการหมู่บ้าน เป็นต้น	๒๖.๖๖	๕๓.๓๓	๒๐	-	-
๓. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบและเข้าใจในการดำเนินงาน	๖๐	๒๐	๒๐	-	-

- สรุปด้านช่องทางการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๓๒

ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ					
๑. ครู/เจ้าหน้าที่แต่งกายเรียบร้อย และเหมาะสม	๓๓.๓๓	๕๐	๑๖.๖๖	-	-
๒. ครู/เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	๒๖.๖๖	๖๖.๖๖	๖.๖๖	-	-
๓. ครู/เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการสอนเป็นอย่างดี	๒๓.๓๓	๕๓.๓๓	๒๓.๓๓	-	-
๔. ครู/เจ้าหน้าที่มีจำนวนเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่	๘๓.๓๓	๑๖.๖๖	-	-	-
๕. ครู/เจ้าหน้าที่มีความรับผิดชอบในการดูแลเด็กเล็กเป็นอย่างดีเหมาะสมและทั่วถึง	๒๐	๖๐	๒๐	-	-

- สรุปด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๒๑

ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. สิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสร้างประสบการณ์	๓๓.๓๓	๕๖.๖๖	๑๐	-	-
๒. สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ห้องเรียน ห้องน้ำ สื่อการเรียนการสอน มีความเหมาะสมและเพียงพอ	๑๖.๖๖	๖๐	๒๓.๓๓	-	-
๓. สถานที่และอุปกรณ์มีความสะอาดเป็นระเบียบ เรียบร้อย	๒๐	๖๖.๖๖	๑๓.๓๓	-	-
๔. มีการให้บริการอาหารกลางวัน อาหารว่าง เครื่องนอน อาหารเสริม วัสดุการศึกษา เพียงพอต่อความต้องการของเด็กเล็ก	๓๓.๓๓	๖๐	๖.๖๖	-	-

- สรุปด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๒๑

ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ

๑) อยากให้มีสถานที่จอดรถให้เพียงพอ

๒) อยากให้ย้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไปสร้างสถานที่ใหม่

๓) อยากให้กรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน

ผลจากการสำรวจความพึงพอใจงานด้านการศึกษา โดยมีประเด็นในการสำรวจ ๔ ด้าน คือ ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านช่องทางการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร และด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก พอจะสรุปได้ว่าประชาชนมีความพึงพอใจมากที่สุด คือ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน ร้อยละ ๘๖.๖๖ รองลงมาความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๗๓.๓๓ ความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรมีความพึงพอใจ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็วให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน ร้อยละ ๗๒.๒๑ และความพึงพอใจ ในด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการมีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบทันสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน - หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ ร้อยละ ๖๓.๔๑

สรุปภาพรวมความพึงพอใจงานด้านการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่าประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๗๓.๙๐

ตารางที่ ๓ ร้อยละพึงพอใจในการให้บริการด้านการลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ

ความพึงพอใจต่อกิจกรรมการบริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ					
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว	๕๐	๓๐	๑๕	๕	-
๒. มีการสำรวจความต้องการของประชาชน	๑๖	๗๕	๕	๔	-
๓. การให้บริการมีความสะดวกรวดเร็ว และทันเวลา	๙๕	๓	๒	-	-
๔. การให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อนหลัง มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน	๑๐๐	-	-	-	-
๕. มีการแจ้งระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการในแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน	๕	๗๕	๑๕	๕	-

- สรุปด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๘

ความพึงพอใจต่อกิจกรรมการบริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านช่องทางการให้บริการ					
๑. การประกาศข่าว หรือ ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ ชัดเจนเหมาะสม เข้าใจง่าย	๑๐	๘๐	๕	๓	๒
๒. มีช่องทางการประสานงาน ติดต่อ ที่สะดวก และหลากหลาย เช่น โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต คณะกรรมการหมู่บ้าน เป็นต้น	๕	๓๕	๕๐	๑๐	-
๓. มีการออกหน่วยเคลื่อนที่เพื่อให้บริการนอกสถานที่	๙๐	๑๐	-	-	-
๔. มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุทราบและเข้าใจในการดำเนินงาน	๑๐	๘๕	๕	-	-

- สรุปด้านช่องทางการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๒๕

ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่แต่งกายเรียบร้อย และเหมาะสม	๗	๙๐	๓	-	-
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	๑๐	๘๐	๕	๕	-
๓. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น เอาใจใส่ และมีความพร้อมในการให้บริการ	๙๕	๕	-	-	-
๔. เจ้าหน้าที่บริการด้วยความถูกต้อง แม่นยำ และรวดเร็ว	๙๐	๓	๕	๒	-
๕. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ สามารถตอบคำถาม ชี้แจงหรือสงสัย ให้คำแนะนำช่วยเหลือได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ	๙๕	๕	-	-	-
๖. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่รับสิ่งของตอบแทน หรือสินบน และไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ	๑๐๐	-	-	-	-

- สรุปด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖

ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๑๕	๗๐	๒๕	๕	-
๒. สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งรอรับบริการ มีความเพียงพอ	๕๐	๔๐	๑๐	-	-
๓. สถานที่ มีความสะอาดเป็นระเบียบ เรียบร้อย สะดวกต่อการใช้บริการ	๑๐	๖๐	๑๓	๒	-
๔. ป้าย ข้อความบอกจุดให้บริการ และป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	๔๐	๒๕	๑๐	๑๘	๗

- สรุปด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๕

ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ

- ๑) ควรปรับปรุงเรื่องช่องทางในการติดต่อสื่อสารให้ง่ายต่อการประสานงาน
- ๒) อยากรให้ติดป้ายข้อความบอกจุดบริการให้ชัดเจน

ผลจากการสำรวจความพึงพอใจงานด้านการศึกษา โดยมีประเด็นในการสำรวจ ๔ ด้าน คือ ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านช่องทางการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร และด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก พอจะสรุปได้ว่าประชาชนมีความพึงพอใจ ความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรมีความเพียงพอ พุดจาและแต่งกายสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ แนะนำแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่รับสินบน ร้อยละ ๙๖.๖๖ รองลงมาในด้านขั้นตอนการให้บริการ กระบวนการให้บริการมีความคล่องตัว เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ ทันสมัย ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน – หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ ร้อยละ ๘๙.๘ ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ การบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ มีช่องทางแสดงรับฟังความคิดเห็น เช่น ระบบร้องเรียน ตูรับความเห็น ร้อยละ ๘๑.๒๕ และความพึงพอใจด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเดินทางสะดวก มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ จุดนั่งคอยบริการ มีป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับบริการชัดเจน ร้อยละ ๗๗.๕

สรุปภาพรวมความพึงพอใจงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ ๘๖.๒๘


สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เรียงจากมากไปหาน้อย ดังนี้

ลำดับที่	งานบริการที่สำรวจความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)
๑	การลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ	๘๖.๒๘
๒	การจัดเก็บรายได้ หรือภาษี	๘๒.๓๕
๓	ด้านการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๗๓.๙๐

ทั้งนี้ กล่าวโดยสรุปได้ว่า ประชาชนผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี มีความพึงพอใจต่องานทั้ง ๓ ด้านข้างต้น โดยเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ ๘๐.๘๔ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับความพึงพอใจมาก

ดังนั้น จึงขอรายงานให้ผู้บริหารทราบและพิจารณานำผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของประชาชน ปรับปรุงพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายสง่า แสงเทพ)
นักจัดการงานทั่วไป

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดอบต.

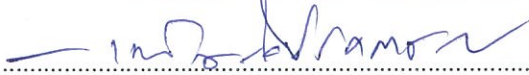




(นางปึกใจ ลือดี)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด



(นางสาวนیرชา สมใจ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด



(นายนพพล โพนพุด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด



(นายอนันต์ โฆสิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด